Doposażenie terenu Szkoły Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie w urządzenia edukacyjne, muzyczne i sensoryczne

Publiczny konkurs ofert

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych do 170.000 zł netto (Zał. Nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Konina Nr 140/2025 z 25.11.2025 r. w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości poniżej kwoty 170.000 zł netto ze środków budżetu Miasta Konina). Ogłoszenie o publicznym konkursie ofert publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego Szkoły Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka , na stronie https://bip.sp11.konin.pl/

- **ZAMAWIAJĄCY:**

Szkoła Podstawowa nr 11 im. Floriana Marciniaka

1. Łężyńska 9, 62-510 Konin

tel. 63 242-77-27

- **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** Szczegółowy zakres usługi do wykonania w ramach usługi oraz obowiązki Wykonawcy określa załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres prac

„Doposażenie terenu Szkoły Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie w urządzenia edukacyjne, muzyczne i sensoryczne” finansowanego z budżetu Miasta Konina. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji niezbędnej do dopełnienia formalności wynikających z Prawa budowalnego, związanych z montażem urządzeń placu zabaw, plan musi być dostosowane do istniejącego zagospodarowania placu zabaw.

Kody CPV:

45236210-5 - Wyrównywanie nawierzchni placów zabaw dla dzieci

45112720-8 - Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

45212140-9 - Obiekty rekreacyjne

37535200-9 - Wyposażenie placów zabaw

37535000-7 - Karuzele, huśtawki, wyposażenie strzelnic i parków zabaw

37500000-3 - Gry i zabawki, wyposażenie parków zabaw

- TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 60 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

- WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. W trakcie realizacji zadania Wykonawca będzie odpowiedzialny za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w trakcie wykonywania prac.
2. Wykonawca zabezpieczy instalacje, urządzenia i obiekty na terenie montażu i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywanych prac

montażowych.
3. Wszelkie materiały, urządzenia i konstrukcje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zapewnia we własnym zakresie.
4. Wszelkie materiały i urządzenia użyte do realizowania przedmiotu zamówienia muszą posiadać odpowiednie (właściwe dla danego materiału) atesty, aprobaty, certyfikaty, deklaracje itp.
5. Materiały używane do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodne z instrukcją producenta.
6. Na wykonany przedmiot umowy Zamawiający wymaga gwarancji jakości na okres co najmniej 36 miesięcy (3 lata). Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

- WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymienione poniżej warunki udziału w postępowaniu (nie później niż na dzień składania ofert) tj.: Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizował należycie **co najmniej dwa odrębne zadania, polegającą na dostawie i montażu urządzeń naukowego placu zabaw o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (każda dostawa).**

UWAGA:

1. a) przez dwie odrębne dostawy rozumie się dostawy wykonane na podstawie dwóch różnych zleceń/umów,
2. b) w przypadku, gdy za wykonane przez Wykonawcę dostawy rozliczenie nastąpiło w walucie innej niż w PLN, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu, zobowiązany jest do przeliczenia wartości wykonanych usług przyjmując średni kurs złotego w stosunku do walut obcych określony w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego - opublikowanych na dzień zamieszczenia niniejszego zapytania. W związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz. U. z 2024 r, poz. 514), o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy.

- **KRYTERIA OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów: Cena 100 % PK1
2. Sposób przyznawania punktów:

Liczba punktów danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych zgodnie z wzorem:

Sposób obliczenia:

C= [CN / CR x 100%] x 100

C – liczba punktów dla kryterium „Cena”

CN – najniższa oferowana cena

CR – cena oferty rozpatrywanej

VII . SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim, pod rygorem nieważności, **nie później niż do dnia 25.06.2026 r. do godziny 12:00**.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w publicznym konkursie ofert.
3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko 1 ofertę.
4. Oferta musi być złożona w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert.

Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Szkoła Podstawowa nr 11 im. Floriana Marciniaka, ul. Łężyńska 9, 62-510 Konin

oraz powinna być opisana następująco:

„Doposażenie terenu Szkoły Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie w urządzenia edukacyjne, muzyczne i sensoryczne”

Nie otwierać przed dniem **25.06.2026 r. godz. 12:00.**

UWAGA: W przypadku braku na kopercie ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert. Konsekwencje złożenia oferty niezgodne z ww. wymaganiami ponosi Oferent.

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, określonego przez Zamawiającego. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).
2. Oferta powinna być przygotowana na formularzu oferty – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do publicznego konkursu ofert.
3. Oferta oraz wszystkie jej załączniki powinny zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeśli oferta wraz z załącznikami zostanie podpisana przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, należy przedłożyć właściwe pełnomocnictwo.
4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny zostać trwale spięte.
5. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Pisemną ofertę należy złożyć w Szkole Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka, Łężyńska 9, 62-510 Konin, w terminie **do dnia 25.06.2026 r., do godz. 12:00.**
2. Oferta otrzymana po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania i nie będzie podlegała procesowi oceny.

1. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **06.2026 r. o godz. 12:30 w pokoju nr 1A w** Szkole Podstawowa nr 11 im. Floriana Marciniaka, ul. Łężyńska 9, 62-510 Konin.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

1. **INNE POSTANOWIENIA**

- Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, pytać o rażąco niską cenę (brak wyjaśnień skutkuje odrzuceniem oferty) oraz renegocjować warunki oferty.
- W przypadku niemożności dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w szczególności gdy więcej niż jedna oferta zawiera podobne warunki realizacji zamówienia, cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy przemawia za tym interes Zamawiającego lub zachodzą inne istotne okoliczności, dopuszcza się przeprowadzenie z Wykonawcami negocjacji dotyczących warunków realizacji zamówienia.
- Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert w przypadkach gdy:
- nie złożono żadnej oferty odpowiadającej warunkom udzielenia zamówienia, określonym przez Zamawiającego;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe;

- postępowanie obarczone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy;
- - jeśli negocjacje, o których mowa w pkt 3 dotyczące ceny nie przyniosą oczekiwanego rezultatu, a cena nadal będzie przekraczała możliwości sfinansowania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert bez podania przyczyny.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na podstawie potwierdzonych protokołów odbioru prac i płatnych w ciągu 30 dni od daty przedłożenia ich Zamawiającemu.

1. **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane w dalszej części SWZ – RODO), Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 11 im. Floriana Marciniaka reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą w Koninie Łężyńska 9, tel. 63 242-77-27, e-mail: sekretariat@sp11.konin.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: Urząd Miejski w Koninie Pani Marika Tomaszewska-Nowicka, tel. (63) 240-11-77, e-mail: tomaszewska-nowicka@konin.um.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz Zarządzenia Nr 140/2025 Prezydenta Miasta Konina z dnia 25 listopada 2025 roku w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych, o wartości poniżej kwoty 170.000 netto ze środków budżetu Miasta Konina w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Doposażenie terenu Szkoły Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie w urządzenia edukacyjne, muzyczne i sensoryczne.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Szkoła Podstawowa nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i i jednolitym rzeczowym wykazem akt, który wynosi 5 lat.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych*,

- na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego tego prawa,

spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU :

1/ Ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko: Marlena Woźniak

Telefon: 63 242-77-27

e – mail: marlena.wozniak@sp11.konin.pl

pokój 6A w godzinach 8:00-15:00

lub

Imię i nazwisko: Daria Stasikowska

Telefon: 63 242-77-27

e – mail: sekretariat@sp11.konin.pl

pokój 1A w godzinach 7:45-14:45

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. **Załącznik nr 1** – formularz ofertowy,
2. **Załącznik nr 2** – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ZAKRES PRAC,
3. **Załącznik nr 3** – projekt umowy,
4. **Załącznik nr 4** – dokumentacja istniejącego placu zabaw.

Załącznik nr 1 do publicznego konkursu ofert

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

NIP:.....

REGON:.....

Adres e-mail:.....

Telefon kontaktowy:.....

1. Odpowiadając na publiczny konkurs ofert z dnia 18 czerwca 2026 r. (znak pisma SP-11.D.271.1.2026) na:

„Doposażenie terenu Szkoły Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie w urządzenia edukacyjne, muzyczne i sensoryczne”

finansowanego z budżetu Miasta Konina**”.**

..... zł (netto)

+..... zł (podatek 23 % Vat)

=..... zł (brutto)

(słownie złotych:.....),

1. Przystępując do udziału w konkursie oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie – wykonałem należycie co najmniej 2 dostawy polegające na dostawie i montażu urządzeń naukowego placu zabaw o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (każda dostawa).

Lp.	Dane Zleceniodawcy	Miejsce realizacji	Liczba	Data realizacji
1.				
1.				

UWAGA:

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie (np. protokół odbioru, referencje itp.)

1. Oświadczam, że do kalkulacji powyższego wynagrodzenia przyjęłam/ąłem co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę / minimalną stawkę godzinową, obowiązujące/ą w okresie realizacji umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773)
2. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie 60 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałam/em się z publicznym konkursem ofert i uznaję się za związaną/ego określonymi w nich postanowieniami oraz zasadami postępowania.
4. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w publicznym konkursie ofert.
5. Zapoznałam/em się z warunkami realizacji zamówienia oraz uzyskałam/em wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
6. Niniejsza oferta wiąże mnie przez okres 30 dni od dnia upływu terminu złożenia ofert.
7. Oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności (jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania),
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję potencjałem technicznym I osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

1. Oświadczam również, że wypełnię obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca na moment składania oferty nie przekazuje Zamawiającemu danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa. (zaleca się wykreślić treść oświadczenia).

1. Jednocześnie oświadczam, że wypełnię, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO, obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na dalszym etapie niniejszego postępowania bądź realizacji zamówienia (o ile moja oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postepowaniu).

1. Załączniki do niniejszego formularza oferty:

.....

.....

Miejscowość i data składania oświadczeń woli w jego imieniu

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy oraz

Załącznik nr 2

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ZAKRES PRAC

Zamówienie obejmuje dostawę i montaż następujących elementów wzbogacających teren obecnego Placu Zabaw przy Szkole Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie zgodnie z projektem „Otwarta Strefa Nauki i Dźwięku – Interaktywna Przestrzeń dla Każdego”

Obecny sposób zagospodarowania placu zabaw przedstawia dokumentacja stanowiąca załącznik nr 4

L.p.	Nazwa i funkcja urządzenia	Wymiary	Materiał i wyposażenie
1.	Kompas – urządzenie do nauki kierunków świata i orientacji w terenie.	Średnica: ok. 25 cm Wysokość: ok 117 cm	- konstrukcja ze stali ocynkowana, malowana proszkowo; - korpus aluminiowy; - łożysko - Kompas wypełniony przez producenta olejem SOL D/70. - tabliczka informacyjna.

2.	Peryskop i luneta widokowa – urządzenie do rozwijanie spostrzegawczości.	Szerokość ok. 45 cm Głębokość: ok. 40 cm Wysokość: ok. 210cm	Peryskop - konstrukcja ze stali ocynkowana, malowana proszkowo; - lusterka w tubie peryskopu; - wizjer wykonany z plexi; - uchwyty gumowe; - łożysko, - tabliczka informacyjna.
3.	Panel sensoryczny – urządzenie do stymulacji zmysłów poprzez różnorodne kolory.	Szerokość ok. 100 cm Głębokość: ok. 5 cm Wysokość: ok. 170 cm	Panel sensoryczny - Konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - okienka plexi - tabliczka informacyjna.
4.	Zegar słoneczny – urządzenie do nauki odmierzania czasu na podstawie pozycji słońca,	Średnica ok 60 cm Wysokość: ok. 80 cm	Konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - tarcza wykonana z ciemnego granitu; - tabliczka informacyjna.
5.	Eko memory i pisanie lustrzane – urządzenie do ćwiczenia pamięci, koncentracji i koordynacji wzrokowo-ruchowej.	Szerokość: ok. 215 x głębokość 20 cm Wysokość ok: 175 cm	Konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - ruchome kostki; - tabliczka informacyjna
6.	Pisanie lustrzane.	Szerokość ok 65 cm Głębokość ok. 60 cm Wysokość: 110 cm	Konstrukcja stalowa, lustro szklane grubości 5mm hartowane.
7.	Gong tybetański - urządzenie służące do rozwoju muzykalności i umiejętności rytmicznych.	Szerokość: 55 cm Długość: 196 cm Wysokość: 185cm	Gong tybetański konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - profil zamknięty stal czarna. - tabliczka informacyjna. - linki i kule ze stali nierdzewnej mocujące gong, - pałka do grania.
8.	Ksylofon - urządzenie służące do rozwoju muzykalności i umiejętności rytmicznych.	Szerokość ok 190 cm Głębokość ok. 65 cm Wysokość: 180 cm	- konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - zestaw drewnianych cymbałów; - tabliczka informacyjna. - linki ze stali nierdzewnej; - pałka do gry; - drewniane klawisze

9.	Bębny (2 sztuki) - urządzenie służące do rozwoju muzykalności i umiejętności rytmicznych.	Średnica ok 50 cm Wysokość: ok. 80 cm	- konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - membrana wykonana z tworzywa sztucznego HDPE; - tabliczka informacyjna
10.	Panel muzyczny - urządzenie służące do rozwoju muzykalności i umiejętności rytmicznych.	Szerokość ok 190 cm Głębokość ok. 100 cm Wysokość: 170 cm	- konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - Rur mosiężnych do gry; - Gongi wykonane ze stali nierdzewnej lub/i mosiądzu; - Grające trójkąty ze stali nierdzewnej; -Krowie dzwonki; - tabliczka informacyjna. - pałki do grania; - linki i mocowania urządzeń; - instrumenty muzyczne: trójkąty, krowie dzwonki.
11.	Głuchy telefon – urządzenie do eksperymentowania z akustyką i komunikacją dźwiękową.	Szerokość ok 800 cm Głębokość ok. 30 cm Wysokość: ok.180 cm	- Konstrukcja ze stali ocynkowana, malowana proszkowo; - rura łącząca tuby oraz mocowania do ziemi; - tabliczka informacyjna.
12.	Koło optyczne – urządzenie do wizualizacja zjawisk fizycznych.	Średnica ok 60 cm Wysokość: ok. 180 cm	- Konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - tabliczka informacyjna. Koło optyczne: - Nadruk złudzenia optycznego wykonany na folii zabezpieczony laminatem; - łożyska.
13.	Rury deszczowe – urządzenie dające możliwość zabawy i nauki poprzez eksperymentowanie z dźwiękiem.	Szerokość Ok. 100 cm Wysokość ok. 210 cm	- konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; - zestaw rur mosiężnych; - tabliczka informacyjna. - linki ze stali nierdzewnej; - pałka do gry.
14.	Tablica edukacyjna dwustronna – interaktywne materiały edukacyjne.	Szerokość: ok. 100 cm, Głębokość ok. 5 cm Wysokość: ok. 110 cm	Materiał konstrukcja stalowa, elementy ze stali nierdzewnej, główny profil konstrukcyjny: stal czarna, profil otwarty, nadruki wykonane na folii samoprzylepnej zabezpieczonej laminatem odpornym na UV

15.	Tablica z regulaminem korzystania z przestrzeni edukacyjnej	Wysokość ramy tablicy: ok 180 cm nad ziemią Szerokość: ok. 50 cm.	Rama tablicy : konstrukcja stalowa ocynkowana, malowana proszkowo; odporna na warunki atmosferyczne
16.	Prace ogrodnicze	przygotowanie i wyrównanie terenu, oczyszczeniu terenu, przygotowanie stabilnego podłoża pod urządzenia, wykopaniu dołków pod kotwy i słupy urządzeń, przygotowaniu bezpiecznych ścieżek dostępu do urządzeń, rozplantowaniu ziemi, wywóz ziemi.	
17.	Plan zagospodarowania terenu	Opracowanie dokumentacji niezbędnej do dopełnienia formalności wynikających z Prawa budowalnego, związanych z montażem urządzeń placu zabaw, plan musi być dostosowane do istniejącej infrastruktury (zgodnie z mapą terenu realizacji). Plan zagospodarowania Otwartej Strefy Nauki i Dźwięku ma na celu stworzenie bezpiecznej, funkcjonalnej i dostępnej przestrzeni, która stymuluje wszechstronny rozwój dzieci (fizyczny, społeczny, poznawczy oraz eksperymentowanie z dźwiękiem i muzyką), także zapewnia miejsce wypoczynku dla okolicznych mieszkańców. Zapewnienie odpowiednich stref bezpieczeństwa wokół urządzeń i zgodności z normami. Dostosowanie przestrzeni dla dzieci ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie elementów małej architektury..	
18.	Montaż urządzeń	Zamontowanie urządzeń zgodnie z przygotowaną wcześniej dokumentacja, wymaganą prawem budowalnym. Montaż elementów stalowych w betonowych stopach fundamentowych zgodnie z instrukcją producenta. Beton musi odpowiednio związać przed oddaniem placu do użytku.	
19.	WYMAGANIA DODATKOWE:	- Wszystkie urządzenia muszą posiadać wymagane certyfikaty bezpieczeństwa. - Montaż urządzeń zgodnie z obowiązującymi normami. - W ramach usługi Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia rozkładu urządzeń na placach zabaw z zachowaniem bezpiecznych odległości między urządzeniami zgodnie z obowiązującymi normami. - Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia remontu placu zabaw do odpowiedniego organu. - Gwarancja na wykonane prace i zamontowane urządzenia – minimum 36 miesięcy.	

Załącznik nr 3 Projekt Umowy

Umowa .....

zawarta w dniu ..... 2026 r. w Koninie,

pomiędzy:

Miastem Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, NIP: 665-28-99-834, reprezentowanym przez: Piotra Korytkowskiego – Prezydenta Miasta Konina, z upoważnienia którego działa Małgorzata Łechtańska– dyrektor Szkoła Podstawowa nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie, ul. Łężyńska 9, 62-510 Konin, tel. 63 242-77-27, sekretariat@sp11.konin.pl, NIP:665-18-48-409 , na podstawie pełnomocnictwa nr 46/2020 z dnia 14 stycznia 2020 r.,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a
..... z siedzibą:
....., NIP....., REGON.....

reprezentowanym przez: ..... zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

wybranym w wyniku przeprowadzonego publicznego konkursu ofert znak SP-11.D.271.1.2026 z dnia 16.06.2026 r., zgodnego z zasadami udzielania zamówień publicznych do 170.000 zł netto (Zał. Nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Konina Nr 140/2025 z 25.11.2025 r. w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości poniżej kwoty 170.000 zł netto ze środków budżetu Miasta Konina wraz z późn.zm.),

o następującej treści:

- **1**

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Doposażenie terenu Szkoły Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie w urządzenia edukacyjne, muzyczne i sensoryczne” finansowanego z budżetu Miasta Konina.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres prac zawiera załącznik nr 2 do umowy.
3. Umowa obejmuje opracowanie dokumentacji niezbędnej do dopełnienia formalności wynikających z Prawa budowalnego, związanych z montażem urządzeń placu zabaw, plan musi być dostosowane do istniejącego zagospodarowania placu zabaw.

- **2**

Terminy

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się z dniem zawarcia umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym rozpoczęciu prac demontażowych/montażowych na 5 dni roboczych przed terminem planowanego rozpoczęcia tych prac.
3. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy: 60 dni kalendarzowych tj. do dnia ..... 2026 r.

- **3**

Gwarancja

1.Na wykonany przedmiot umowy, Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 3 lat. 2.Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 2 lata.

3.Okresy rękojmi za wady i gwarancji rozpoczynają się po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4.W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni, licząc od daty pisemnego (listem) lub faksem / emailem powiadomienia przez Zamawiającego. Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe usunięcie wad w terminie określonym powyżej (co Wykonawca uzasadni w formie pisemnej), Zamawiający ustali termin, który będzie umożliwiał ich usunięcie.

5.Okres gwarancji na element, którego dotyczy wada ulega wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia tej wady.

6.Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

7.Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy ponad wyznaczony termin usunięcia stwierdzonych wad albo odmowy usunięcia tych wad, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. Zamawiający zachowuje jednocześnie prawo do naliczania kar umownych i odszkodowania uzupełniającego.

- **4**

Odbiory

1. Odbiór przedmiotu umowy będzie przeprowadzony przez Zamawiającego po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do obioru. Zgłoszenie będzie dokonane co najmniej na 5 dni roboczych przed terminem zakończenia wykonania przedmiotu umowy. 3
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru. Odbiór będą dokonywać upoważnieni pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
3. W terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający podpisze protokół odbioru albo zgłosi zastrzeżenia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń Wykonawca usunie zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości i przekaże przedmiot umowy ponownie do odbioru w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Po usunięciu przez Wykonawcę wskazanych nieprawidłowości Zamawiający potwierdzi odbiór poprzez podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. W przypadku zgłaszania przez Zamawiającego kolejnych zastrzeżeń, postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że procedura odbioru nie może być dłuższa niż 30 dni kalendarzowych od daty pierwszego przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru.
7. Umowę uznaje się za wykonaną w dacie podpisania przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru.
8. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu odbioru określonego w ust. 2 w okolicznościach określonych w ust. 7, czasu tego opóźnienia nie wlicza się do okresu zwłoki w wykonaniu umowy.
9. Z tytułu niedotrzymania przez Zamawiającego terminu odbioru, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani odszkodowanie.

- **5**

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. a) odebrania od Zamawiającego terenu robót, zorganizowania na swój koszt zaplecza budowy przy zastosowaniu zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP i ppoż., a także zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób poruszających się po jego terenie,
3. b) realizacji przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje,
4. c) utrzymania porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkowanie miejsca wykonywania prac,

5. d) zabezpieczenia przed zalaniem w trakcie prowadzonych robót budowlanych, po wystąpieniu opadów atmosferycznych,
6. e) wykonania robót i stosowania materiałów zgodnie z obowiązującymi normami i innymi przepisami,
7. f) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
8. g) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem,
9. h) niezwłoczne informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość wykonania przedmiotu umowy lub termin jego zakończenia.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:
11. a) za wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji przedmiotu umowy,
12. b) za stan i przestrzeganie przepisów BHP, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami,
13. c) za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
14. d) za naprawę szkód, które wystąpiły z jego winy podczas realizacji przedmiotu umowy,
15. e) za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
16. f) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
17. Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie umowy są mu znane, oraz że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich prawidłowego wykonania zgodnie z postanowieniami umowy, dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia i złożonej oferty.
18. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, 5 obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie realizację celu umowy oraz interes Zamawiającego.
19. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych osób trzecich, majątkowych lub osobistych praw autorskich, praw własności intelektualnej lub danych osobowych. W przypadku wystąpienia takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

- **6**

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych ..../100), obejmujące podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1. 3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawiania faktur VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że do kalkulacji wynagrodzenia określonego w ust. 1 przyjął co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę / minimalną stawkę godzinową, obowiązujące/ą w okresie realizacji umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. W treści faktury powinny znaleźć się zapisy odnoszące się do nazewnictwa elementów przedmiotu zamówienia „Doposażenie terenu Szkoły Podstawowej nr 11 im. Floriana Marciniaka w Koninie w urządzenia edukacyjne, muzyczne i sensoryczne” finansowanego z budżetu Miasta Konina.

- **7**

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1, płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Wystawiona faktura ustrukturyzowana zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 roku w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur powinna zawierać nadany numer identyfikacyjny wewnętrzny przydzielony w Krajowym Systemie eFaktur. Szkoła Podstawowa nr 11 im. Floriana Marciniaka posiada nadany numer Identyfikatora wewnętrznego jednostki organizacyjnej o unikatowym oznaczeniu 6652899834-22729, gdzie pierwszy oznacza NIP Miasta Konin a drugi człon to numer identyfikujący dla potrzeb KSEF.

3.Faktura zostanie wystawiona na następujące dane w Krajowym Systemie eFaktur :

Nabywca:

Miasto Konin

Plac Wolności 1

62-500 Konin

NIP: 665-28-99-834

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa nr 11

1. Floriana Marciniaka
2. Łężyńska 9, 62-510 Konin

Podmiot inny 1 jednocześnie Odbiorca Faktury

Szkoła Podstawowa nr 11

1. Floriana Marciniaka
2. Łężyńska 9, 62-510 Konin

NIP: 665-18-48-409

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

1. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1, będzie protokół odbioru prac podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Rachunek, na który dokonywany będzie przelew wynagrodzenia dla Wykonawcy, powinien, w momencie dokonywania przelewu środków przez Zamawiającego, znajdować się na tzw. „białej liście", tj. wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS), zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, kiedy podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nie znajdzie się w w/w wykazie, Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia zlecenia przelewu zgłosi ten fakt w urzędzie skarbowym właściwym dla siedziby Zamawiającego, celem zwolnienia się z odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania podatkowe.
3. Za dzień zapłaty uważa się datę przelewu środków z konta Zamawiającego na konto wskazane na fakturze Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do dochodzenia odsetek ustawowych, liczonych za każdy dzień zwłoki w przypadku

nieterminowej zapłaty faktury.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego.

- **8**

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za zwłokę:

1) w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 2 ust. 2,

2) w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru lub w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto 7 określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia ustalonego jako termin usunięcia wad.

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. W przypadku nałożenia kary umownej i jej naliczenia, Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić ustaloną kwotę na podstawie obciążeniowej noty księgowej.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
4. Niezależnie od ustalonych kar umownych, Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar umownych.

- **9**

Kontrola Zamawiającego i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania sposobu wykonywania umowy przez Wykonawcę na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło wskutek siły wyższej bądź z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Za wszelkie działania i zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonywania zadań w ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, odpowiada wyłącznie Wykonawca.

- **10**

Zmiany w umowie

1. Zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian umowy, gdy dotyczą one:

1) danych identyfikacyjnych strony umowy;

2) likwidacji omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

3) terminu realizacji przedmiotu umowy;

4) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku VAT (o różnicę pomiędzy kwotą podatku wynikającą z dotychczasowego poziomu stawki VAT a kwotą po jej zmianie);

5) warunków realizacji umowy, z wyłączeniem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o ile jest to konieczne lub uzasadnione z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia czy interesu

społecznego;

6) zmian organizacyjnych u Wykonawcy lub Zamawiającego, w tym również związanych z następstwem prawnym podmiotów.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 3-6 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem jest przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

1) wystąpienia nietypowych warunków atmosferycznych, co spowodowało brak możliwości kontynuowania prac (wstrzymanie wykonania prac). Poprzez nietypowe warunki atmosferyczne należy rozumieć utrzymujące się przez okres minimum 10 dni warunki odmienne od warunków atmosferycznych występujących na terenie budowy w danym miesiącu w ostatnich 2 latach kalendarzowych poprzedzających datę zawarcia umowy;

2) działanie siły wyższej, która uniemożliwiła wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć wystąpienie zdarzeń lub okoliczności nieprzewidywalnych, wywołanych przez czynniki zewnętrzne, na które strony umowy nie mają wpływu i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, przy zachowaniu należytej staranności stron umowy, w tym w szczególności: pożar, powódź, zalanie, trzęsienie ziemi, huragan, akt terrorystyczny, stan wyjątkowy, wojna, kryzys migracyjny lub humanitarny, zamieszki, strajki, klęski żywiołowe);

3) zmiana przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, mająca wpływ na realizację zamówienia; zmiana umowy obowiązywać będzie nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie znowelizowanych przepisów prawa;

4) brak możliwości realizacji zamówienia w sposób przewidziany w ofercie Wykonawcy lub dokumentach zamówienia, który nie jest spowodowany działaniem lub zaniechaniem Stron umowy;

5) sytuacje niezależne od Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia na moment zawarcia umowy, które ujawniły się podczas realizacji przedmiotu umowy lub których skutków Strony umowy nie były w stanie zminimalizować, pomimo zachowania należytej staranności.

1. Zmiany w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
2. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:

1) O wystąpieniu okoliczności stanowiących podstawę zmiany umowy Strona występująca o tę zmianę powinna poinformować drugą Stronę pisemnie.

2) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania okoliczności stanowiących podstawę zmiany (o ile jest to możliwe).

3) Złożony wniosek o zmianę powinien zawierać w szczególności:

1. a) opis propozycji zmiany (np. treść proponowanych zapisów umownych),
2. b) uzasadnienie zmiany wraz z dowodami, o których mowa w pkt 2).
3. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron (Wykonawcy i Zamawiającego) wyrażonej w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.

- **11**

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od zawartej umowy, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie, w szczególności gdy Wykonawca:

1) nie rozpocznie realizacji umowy po upływie 14 dni kalendarzowych od jej podpisania lub przerwał realizację umowy z przyczyn leżących po jego stronie i ta przerwa trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych,

2) opóźnia się z realizacją umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go zrealizować w terminie określonym w § 2 ust. 2; Zamawiający może w takim przypadku od umowy odstąpić przed upływem tego terminu, bez wyznaczania terminu dodatkowego,

3) realizuje przedmiot zamówienia w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i zakresem prac lub wskazaniami Zamawiającego; w takim przypadku Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalszą realizację przedmiotu umowy innemu podmiotowi, na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

1. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i wymaga określenia przyczyny odstąpienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Strony zobowiązują się w terminie 10 dni roboczych od dnia odstąpienia do 10 sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.

- **12**

Nadzór nad realizacją umowy

1. W sprawie realizacji przedmiotu umowy strony ustalają osoby do kontaktu:
   1) ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko: Marlena Woźniak

Telefon: 63 242-77-27

e – mail: marlena.wozniak@sp11.konin.pl

Imię i nazwisko: Daria Stasikowska

Telefon: 63 242-77-27

e – mail: sekretariat@sp11.konin.pl

2) ze strony Wykonawcy:
..... - ....., tel. ....., e-mail:.....

1. Zmiana ww. osoby musi być uzasadniona przez Wykonawcę pisemnie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy doświadczenie proponowanej osoby będzie odpowiadać warunkowi postawionemu w tym zakresie w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ma obowiązek pisemnie powiadomić Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia zmiany na co najmniej na 5 dni roboczych przed jej dokonaniem.
3. Akceptacja proponowanej zmiany przez Zamawiającego dokonana zostanie pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy.
4. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osoby, o której mowa w ust. 1, w przypadku nienależytego wykonywania przez tę osobę swoich obowiązków. Zasady określone w ust. 2 – 4 mają odpowiednie zastosowanie.

- **13**

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w umowie

adresów siedzib, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej, numeru konta bankowego i innych danych kontaktowych, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie ww. danych, każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnych informacji.
2. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej, pod rygorem nieważności zgody drugiej Strony.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
4. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z umowy, Strony będą 11 dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty, stanowiący ofertę Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres prac.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: